



คำสั่งกระทรวงมหาดไทย  
ที่ ๓๖๐/๒๕๕๘

เรื่อง การมอบหมายให้รองปลัดกระทรวงมหาดไทย รับผิดชอบในการกำกับดูแล ตรวจสอบ เรงรัด  
เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ของกระทรวงมหาดไทย เป็นรายพื้นที่

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้มีคำสั่งที่ ๕๖๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๗ มอบหมายให้  
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย รับผิดชอบในการกำกับดูแล ตรวจสอบ เรงรัดเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่  
ของกระทรวงมหาดไทยเป็นรายพื้นที่ นั้น

เนื่องจากหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติได้มีคำสั่งที่ ๑๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม  
๒๕๕๘ ให้นายแก่นเพชร ช่วงรังษี รองปลัดกระทรวงมหาดไทย รับผิดชอบการปฏิบัติราชการในตำแหน่งเดิมเป็นการ  
ชั่วคราว ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป และกระทรวงมหาดไทยมีคำสั่งที่ ๓๕๗/๒๕๕๘ ลงวันที่  
๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ให้ร้อยตำรวจโท อาทิตย์ บุญญะโสภิต ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร รักษาการแทน  
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการของกระทรวงมหาดไทยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจ  
ตามความในมาตรา ๒๑ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔  
แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ และพระราชบัญญัติ  
ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ๕๖๕/๒๕๕๗  
ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๗ และมอบหมายให้รองปลัดกระทรวงมหาดไทย รับผิดชอบในการกำกับดูแล  
ตรวจสอบ เรงรัด เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ของกระทรวงมหาดไทย เป็นรายพื้นที่ ดังนี้

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| ๑. นายไมตรี อินทุสุต              | รองปลัดกระทรวงมหาดไทย<br>รับผิดชอบภาคเหนือ   |
| ๒. นายจรินทร์ จักกะพาก            | รองปลัดกระทรวงมหาดไทย<br>รับผิดชอบภาคตะวันออกเฉียงเหนือ  |
| ๓. นายอภิรักษ์ ซื่อธานวงศ์        | รองปลัดกระทรวงมหาดไทย<br>รับผิดชอบภาคใต้   |
| ๔. ร้อยตำรวจโท อาทิตย์ บุญญะโสภิต | ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร รักษาการแทน<br>รองปลัดกระทรวงมหาดไทย<br>รับผิดชอบภาคกลาง และภาคตะวันออก |

โดยให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทยที่รับผิดชอบเขตตรวจราชการในพื้นที่ช่วยเหลือ  
การปฏิบัติหน้าที่ของรองปลัดกระทรวงมหาดไทย ตามที่รองปลัดกระทรวงมหาดไทยมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายวิบูลย์ สงวนพงศ์)  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

การมอบหมายให้รองปลัดกระทรวงมหาดไทย และรักษาราชการแทนรองปลัดกระทรวงมหาดไทย  
รับผิดชอบในการกำกับดูแล ตรวจสอบ เฝ้าระวัง เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ของกระทรวงมหาดไทย เป็นรายพื้นที่  
แนบท้ายคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๓๖๐ /๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลฯ	พื้นที่ที่ได้รับ มอบหมาย	เขตตรวจ ราชการ	จังหวัด
๑. นายไมตรี อินทุสุต รองปลัดกระทรวงมหาดไทย	ภาคเหนือ	๑๕	จังหวัดเชียงใหม่ แม่ฮ่องสอน ลำปาง ลำพูน
		๑๖	จังหวัดน่าน พะเยา เชียงราย แพร่
		๑๗	จังหวัดตาก พิชณุโลก สุโขทัย เพชรบูรณ์ อุตรดิตถ์
		๑๘	จังหวัดกำแพงเพชร พิจิตร นครสวรรค์ อุทัยธานี
๒. นายจรินทร์ จักกะพาก รองปลัดกระทรวงมหาดไทย	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	๑๐	จังหวัดหนองคาย เลย อุดรธานี หนองบัวลำภู บึงกาฬ
		๑๑	จังหวัดนครพนม มุกดาหาร สกลนคร
		๑๒	จังหวัดร้อยเอ็ด ขอนแก่น มหาสารคาม กาฬสินธุ์
		๑๓	จังหวัดอำนาจเจริญ ศรีสะเกษ ยโสธร อุบลราชธานี
		๑๔	จังหวัดสุรินทร์ นครราชสีมา บุรีรัมย์ ชัยภูมิ
๓. นายอภิรักษ์ ซื่อธานวงศ์ รองปลัดกระทรวงมหาดไทย	ภาคใต้	๖	จังหวัดชุมพร สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช พัทลุง
		๗	จังหวัดระนอง พังงา ภูเก็ต กระบี่ ตรัง
		๘	จังหวัดสงขลา สตูล ปัตตานี ยะลา นราธิวาส
๔. ร้อยตำรวจโท อาทิตย์ บุญญะโสภิต ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร รักษาการแทน รองปลัดกระทรวงมหาดไทย	ภาคกลาง ภาคตะวันออก	๑	จังหวัดนนทบุรี ปทุมธานี พระนครศรีอยุธยา สระบุรี
		๒	จังหวัดชัยนาท ลพบุรี สิงห์บุรี อ่างทอง
		๓	จังหวัดฉะเชิงเทรา ปราจีนบุรี สระแก้ว นครนายก สมุทรปราการ
		๔	จังหวัดกาญจนบุรี นครปฐม ราชบุรี สุพรรณบุรี
		๕	จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เพชรบุรี สมุทรสาคร สมุทรสงคราม
		๙	จังหวัดจันทบุรี ชลบุรี ระยอง ตราด



คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

ที่ ๓๒๔ /๒๕๕๘

เรื่อง การมอบอำนาจให้รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทย  
ในงานด้านบริหาร

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยได้มีคำสั่งที่ ๕๘๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๗  
มอบอำนาจให้รองปลัดกระทรวงมหาดไทย และผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวง  
มหาดไทย นั้น

เนื่องจากหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติได้มีคำสั่งที่ ๑๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม  
๒๕๕๘ ให้นายแก่นเพชร ช่างรังษี รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ระวังการปฏิบัติราชการในตำแหน่งเดิมเป็นการ  
ชั่วคราว ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป และกระทรวงมหาดไทยมีคำสั่งที่ ๓๕๗/๒๕๕๘ ลงวันที่  
๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ให้ร้อยตำรวจโท อาทิตย์ บุญญะโสภิต ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร รักษาการแทน  
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
และเหมาะสม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ มาตรา ๓๘ และมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ  
บริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕)  
พ.ศ. ๒๕๔๕ และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่ง  
สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๕๘๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เฉพาะในส่วนหน้าที่ความ  
รับผิดชอบของนายแก่นเพชร ช่างรังษี รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทย  
ในงานด้านบริหาร และมอบอำนาจให้ร้อยตำรวจโท อาทิตย์ บุญญะโสภิต ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร  
รักษาราชการแทนรองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทย ในงานด้านบริหาร  
รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ก แนบท้ายคำสั่ง นอกนั้นให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายวิบูลย์ สงวนพงศ์)  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ภาคผนวก ก

รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย  
ที่ ๓๒๔/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ด้านบริหาร ให้ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทย  
ในงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย  
โดยรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ควบคุมราชการ กำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการ กำกับ เร่งรัด  
ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑. งานด้านกฎหมายและระเบียบ (ยกเว้น งานด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวกับงานด้าน  
ความมั่นคง) ประกอบด้วย

๑.๑ งานศูนย์ประสานงานในการพิจารณาร่างและปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมาย ระเบียบ  
ข้อบังคับต่างๆ

๑.๒ งานศูนย์ประสานงานในการพิจารณาร่างและปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมาย ซึ่งกระทรวง  
กรม หรือหน่วยงานอื่นๆ ขอความเห็น

๑.๓ งานเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาร่างกฎหมายของกระทรวงมหาดไทย

๑.๔ งานประมวลกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับต่างๆ รวมถึงการตรวจสอบ กลั่นกรอง  
เสนอความเห็นเกี่ยวกับร่างกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับฯ ที่หน่วยงานในสังกัดเสนอให้ปลัดกระทรวงมหาดไทย  
หรือรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยพิจารณา

๑.๕ งานให้คำปรึกษา ตอบข้อหารือ วินิจฉัย และตีความปัญหาข้อกฎหมายของ  
กระทรวงมหาดไทยให้แก่หน่วยงานในสังกัด

๑.๖ งานศูนย์ข้อมูลกฎหมายและเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายของกระทรวงมหาดไทย

๑.๗ งานนโยบายและงานประสานการปฏิบัติด้านการพัฒนากฎหมายตามนโยบายรัฐบาล  
และกระทรวงมหาดไทย

๑.๘ งานกฎหมายที่เกี่ยวกับการปฏิรูป และพัฒนาระบบราชการ

๑.๙ งานจัดทำแผนพัฒนากฎหมาย และแผนนิติบัญญัติ กระทรวงมหาดไทย และ  
สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๑.๑๐ งานตรวจสอบ กลั่นกรองให้คำปรึกษาและตอบข้อหารือเกี่ยวกับข้อกฎหมาย  
ในความรับผิดชอบของกระทรวงมหาดไทย

๑.๑๑ งานสนับสนุนและประสานงานเกี่ยวกับหมายเรียก หมายนัด คำสั่งเรียกให้ทำ  
คำให้การ และคำสั่งเรียกให้ทำคำชี้แจงข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายในการดำเนินคดีแพ่ง คดีอาญา และคดีปกครอง  
ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งการให้คำปรึกษา และตอบข้อหารือข้อกฎหมายเกี่ยวกับ  
การดำเนินคดี

๒. งานด้านพัฒนาบุคลากร

๒.๑ การจัดทำนโยบายยุทธศาสตร์ดำเนินการและติดตามประเมินผลตามนโยบายพัฒนา  
บุคลากรและแผนพัฒนาบุคลากรของกระทรวงมหาดไทย และสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๒.๒ การศึกษาวิเคราะห์ วิจัย พัฒนา และประเมินผลหลักสูตรการพัฒนาบุคลากร

๒.๓ งานการบริหารจัดการความรู้และงานพัฒนาและบริการห้องสมุดกระทรวงมหาดไทย

๒.๔ การให้บริการทางวิชาการด้านการพัฒนาบุคลากร ติดตามประเมินผล สนับสนุนการ  
พัฒนาบุคลากรของศูนย์ประสานงานพัฒนาข้าราชการส่วนภูมิภาค

๒.๕ การสนับสนุนการพัฒนาการบริหารจัดการของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

/๓. งานด้านพัฒนา.../

### ๓. งานด้านพัฒนาระบบบริหาร

- ๓.๑ งานการพัฒนาระบบงานเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
- ๓.๒ งานการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของกระทรวงมหาดไทย และสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
- ๓.๓ งานเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาโครงสร้างระบบราชการกระทรวงมหาดไทย
- ๓.๔ งานยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ
- ๓.๕ งานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)
- ๓.๖ งานประสานและจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของกระทรวงมหาดไทย และสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
- ๓.๗ งานติดตามประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกระทรวงมหาดไทยและสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
- ๓.๘ งานการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
- ๓.๙ งานนโยบายกำกับดูแลองค์กรที่ดี
- ๓.๑๐ งานการประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบบริหาร
- ๓.๑๑ ติดตามและแก้ไขปัญหาผลกระทบในการดำเนินงานภายหลังการประกาศใช้ พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๕ พ.ร.บ.ปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ.๒๕๔๕ และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการของกรมในสังกัดกระทรวงมหาดไทย
- ๓.๑๒ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ

### ๔. งานด้านวิเทศสัมพันธ์

- ๔.๑ งานการพิจารณาถ้อยแถลงเรื่องข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศ การอนุมัติ และการจัดทำหนังสือเดินทางราชการ
- ๔.๒ งานการประสานงานด้านพิธีการ การเตรียมการต้อนรับ รับรอง และรักษาความปลอดภัยประมุขต่างๆ หรือบุคคลสำคัญที่มาเยือนประเทศไทย การจัดเลี้ยงรับรองแขกต่างประเทศผู้มีเกียรติ การอำนวยความสะดวกให้ชาวต่างประเทศในด้านต่างๆ การเข้าเยี่ยมคารวะของแขกต่างประเทศกับผู้บังคับบัญชาระดับสูงของกระทรวงมหาดไทย
- ๔.๓ งานการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องหน่วยงานรัฐบาล/ชาวต่างประเทศเข้ามาในประเทศไทย
- ๔.๔ งานการพิจารณาทุนการศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน รวมถึงความช่วยเหลือกับต่างประเทศในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ผู้เชี่ยวชาญ อาสาสมัคร
- ๔.๕ งานการให้ความเห็นเกี่ยวกับงานด้านการต่างประเทศในส่วนของกระทรวงมหาดไทย และสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
- ๔.๖ งานการดำเนินการงบรายจ่ายอื่น รายการเจรจา และประชุมนานาชาติของกระทรวงมหาดไทย
- ๔.๗ งานการเสริมสร้างความสัมพันธ์แบบทวิภาคี ได้แก่ การกระชับและส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างไทยกับประเทศต่างๆ เช่น เวียดนาม ฝรั่งเศส สวีเดน ญี่ปุ่น
- ๔.๘ งานการเสริมสร้างความสัมพันธ์แบบพหุภาคี ได้แก่ งานองค์การสหประชาชาติ งานกลุ่มประเทศอื่นๆ APEC BIMST-EC ESCAP เป็นต้น

๔.๙ งานการสถาปนาความสัมพันธ์เมืองพี่เมืองน้องของจังหวัดต่างๆ กับต่างประเทศ

๔.๑๐ งานประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการประชุมต่างๆ อาทิ การประชุมของสหประชาชาติ และการประชุมต่างๆ ในกรอบพหุภาคี เช่น การประชุมคณะกรรมการเศรษฐกิจและสังคมสำหรับเอเชียแปซิฟิก (ESCAP) การประชุมสุดยอดเอเชียตะวันออก (East Asia Summit-EAS)

**๕. งานด้านนโยบายและแผน** (ยกเว้น งานนโยบายและแผนด้านความมั่นคง งานนโยบายและแผนด้านพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจ และงานนโยบายและแผนด้านสาธารณสุขและพัฒนาเมือง)

๕.๑ งานการศึกษา วิเคราะห์ กลั่นกรอง จัดทำวิสัยทัศน์ นโยบาย กำหนดแผนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ของกระทรวงมหาดไทย แผนปฏิบัติราชการ ๕ ปี แผนปฏิบัติราชการประจำปี แผนปฏิบัติงานประจำปี

๕.๒ งานการบริหารจัดการประชุมกระทรวงมหาดไทย และกำหนดประเด็น ข้อเสนอของผู้บริหารกระทรวงมหาดไทย ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการของกระทรวงมหาดไทยเพื่อนำเสนอ

๕.๓ งานการกำกับดูแลการพัฒนาระบบข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการกำหนดนโยบาย

๕.๔ งานสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประสานงานการปฏิบัติตามนโยบายและแผนในทุกระดับให้เกิดผลสัมฤทธิ์

๕.๕ งานประสานการจัดทำนโยบาย เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ของกระทรวงมหาดไทย

๕.๖ งานนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงมหาดไทย นโยบายกระทรวงมหาดไทย และโครงการพิเศษที่ได้รับมอบหมาย

๕.๗ งานประชุมกระทรวงมหาดไทยประจำเดือน การประชุมผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงมหาดไทย และผู้ว่าราชการจังหวัด

๕.๘ งานจัดทำข้อเสนอแนะ รูปแบบ แนวทางการประชุม จัดเตรียมประเด็นนโยบาย และข้อเสนอของผู้บริหารระดับสูง และการแจ้งข้อสั่งการและประสานการปฏิบัติตามนโยบายและข้อสั่งการของผู้บริหาร

๕.๙ งานจัดทำข้อมูลบรรยายสรุปของกระทรวงมหาดไทย

๕.๑๐ งานประสานและจัดทำแผนยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทยและสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๕.๑๑ งานด้านวิเคราะห์ข้อมูลด้านนโยบายและแผน

๕.๑๒ งานการวิเคราะห์ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกระทรวงมหาดไทย

๕.๑๓ งานการวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานการใช้จ่ายงบประมาณ (PART)

๕.๑๔ งานการวางแผนการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภา

๕.๑๕ งานประสานการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีกับส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัด

๕.๑๖ งานประสานการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกระทรวงกับสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภา รวมทั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาางงบประมาณคณะต่างๆ

๕.๑๗ งานวิเคราะห์ และประสานการจัดทำประมาณการรายได้ประจำปีงบประมาณของกระทรวง ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา

๕.๑๘ งานติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและนโยบายเร่งด่วนของกระทรวงมหาดไทย

- ๕.๑๙ งานติดตามผลการดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรี
- ๕.๒๐ งานติดตามผลการดำเนินงานตามแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ
- ๕.๒๑ งานติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีของกระทรวงมหาดไทย
- ๕.๒๒ งานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- ๕.๒๓ งานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ประจำปี ของกระทรวงมหาดไทย

## ๖. งานพัฒนาภูมิภาคและจังหวัด

- ๖.๑ งานกำกับ ดูแล การปฏิบัติงาน การกำหนดแนวทางการประสานระดับนโยบายในการแปลงยุทธศาสตร์แผนพัฒนาระดับชาติไปสู่การพัฒนาในระดับจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
- ๖.๒ งานการกำกับดูแลและประสานจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เพื่อจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
- ๖.๓ งานการส่งเสริมและสนับสนุนกระบวนการความร่วมมือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและการพัฒนาในระดับพื้นที่
- ๖.๔ งานส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการจังหวัดและกลุ่มจังหวัด รวมทั้งกำกับ เร่งรัด และประสานการบริหารราชการของจังหวัดเพื่อการพัฒนาในพื้นที่
- ๖.๕ งานประสานและสนับสนุนการดำเนินงานพัฒนาจังหวัดด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ๖.๖ งานการประสานและสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ
- ๖.๗ งานติดตามผลการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
- ๖.๘ งานพัฒนาประสิทธิภาพการติดตามและประเมินผลระดับจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
- ๖.๙ งานประสานและสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด (OSM) ใน ๑๘ กลุ่มจังหวัด
- ๖.๑๐ งานกำกับเร่งรัดและติดตามประเมินผลการบริหารราชการจังหวัดเพื่อการพัฒนาพื้นที่
- ๖.๑๑ งานการส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ
- ๖.๑๒ งานการประสาน สนับสนุนการบริหารการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และการดำเนินงานตามนโยบายพิเศษของรัฐบาล
- ๖.๑๓ งานการประสานและสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการระดับชาติ เกี่ยวกับการบริหารงานจังหวัด
- ๖.๑๔ งานส่งเสริมและประสานความร่วมมือภาครัฐและเอกชนเพื่อการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดในด้านความมั่นคงทางเศรษฐกิจ และการเชื่อมโยงทางด้านเศรษฐกิจกับประเทศในภูมิภาค

## ๗. งานเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียน

- ๗.๑ งานเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียน
- ๗.๒ งานตรวจราชการตามนโยบายรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย

## ๘. งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๘.๑ งานภารกิจบริหารจัดการเครือข่ายเชื่อมโยงเครือข่าย ได้แก่ ระบบวิทยุสื่อสาร ระบบสื่อสารดาวเทียม เครือข่ายโทรศัพท์/โทรสาร ระบบส่งข้อความสั้น (SMS) การจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ รวมถึงการพัฒนาระบบสารสนเทศของกระทรวงมหาดไทย

๘.๒ งานคณะกรรมการการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์

๘.๓ งานแต่งตั้งคณะกรรมการแห่งชาติว่าด้วยการประสานงานกิจกรรมภายใต้คณะกรรมการว่าด้วยการใช้อวกาศส่วนนอกในทางสันติแห่งประชาชาติ

๘.๔ งานการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนาเว็บไซต์ และระบบให้บริการสารสนเทศบนเว็บ

๘.๕ งานพัฒนาเว็บไซต์หน่วยงาน moi.go.th และ moinet รวมถึงการตรวจสอบข้อมูลที่ปรากฏบนเว็บไซต์

๘.๖ งานพัฒนา และดูแลการใช้งานระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)

๘.๗ งานพัฒนา และดูแลการใช้งานข้อมูลในรูปแบบสื่อผสม และวิดีโอผ่านเว็บไซต์

๘.๘ งานการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบงานสารสนเทศ (Application) ให้เหมาะสมกับลักษณะงาน

๘.๙ งานการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนา และวางแผนระบบโครงสร้างและจัดการฐานข้อมูล

๘.๑๐ งานศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบงานสนับสนุนการปฏิบัติงาน (Back office และ Front office) ระบบงานสารบรรณ ระบบจัดเก็บเอกสารอัตโนมัติ ระบบศูนย์ข้อมูลกลาง กระทรวงมหาดไทย และจังหวัด ฯลฯ

๘.๑๑ งานศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบงานสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS)

๘.๑๒ งานดูแลระบบการให้บริการ Internet แก่ส่วนราชการส่วนกลางภายในสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยและส่วนราชการส่วนภูมิภาค ๗๖ จังหวัด

๘.๑๓ งานดูแลระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของระบบศูนย์ข้อมูลกลางระบบ Website ของส่วนราชการส่วนกลางภายในสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และส่วนราชการส่วนภูมิภาค ๗๖ จังหวัด ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และระบบการประชุมของกระทรวงมหาดไทย

๘.๑๔ งานศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบติดตั้งและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายสารสนเทศ และอุปกรณ์ต่อพ่วง และระบบรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสารสนเทศ และอุปกรณ์ต่อพ่วง

๘.๑๕ งานดูแลระบบการให้บริการเครือข่ายสารสนเทศภายในศาลาว่าการกระทรวงมหาดไทย และอุปกรณ์ต่อพ่วง

๘.๑๖ งานดูแลระบบรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสารสนเทศ ได้แก่ Firewall, IPS และ Antivirus

๘.๑๗ งานภารกิจสนับสนุนเครื่องมือสื่อสารด้านความมั่นคง

๘.๑๘ งานการรับ-ส่ง ทั้งระบบโทรสารและสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

๘.๑๙ งานภารกิจสนับสนุนเครื่องมือสื่อสาร ระบบประชุมวิดีโอทัศน์ทางไกลในการประชุมผู้บริหารกระทรวงมหาดไทยประจำเดือน และอบรมทางวิชาการให้กับหน่วยงานต่างๆ ที่ร้องขอ

๘.๒๐ งานภารกิจเชื่อมโยงและวางเครือข่ายสื่อสารผ่านดาวเทียมเพื่อสนับสนุนการบริหารราชการของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานอื่นที่ขอรับการสนับสนุน



๙. งานบริหารงานทั่วไป (ยกเว้นงานบริหารทั่วไปด้านความมั่นคง งานบริหารทั่วไปด้านพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจ งานบริหารงานทั่วไปด้านสาธารณสุขและพัฒนาเมือง)

๙.๑ งานประชุม

๙.๒ งานจัดกิจกรรม/พิธีในวันสำคัญต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงมหาดไทย

๙.๓ งานสารบรรณ

๙.๔ งานประสานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา

๙.๕ งานประสานรัฐวิสาหกิจ

๙.๖ งานพระราชพิธี รัฐพิธี และงานกิจการพิเศษ

๙.๗ งานพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๙.๘ งานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านบริหารที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยมอบหมาย

#### ๑๐. งานบริหารทรัพยากรบุคคล

๑๐.๑ ในคำสั่งนี้ “การบริหารงานบุคคล” หมายความว่า การกำหนดตำแหน่ง การสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้ง การย้าย การโอน การเลื่อน การช่วยราชการ การทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ การทะเบียนประวัติและข้อมูลบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติราชการ การเลื่อนเงินเดือน การดำเนินการทางวินัย การสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ และการดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล เช่น การอนุญาตให้ลา การอนุมัติให้เดินทางไปราชการในประเทศ การอนุญาตให้เดินทางไปต่างประเทศ การอนุมัติและอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติงานและดูงาน เป็นต้น ยกเว้นการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑๐.๒ การสั่งและปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยในทุกกรณี (ยกเว้นเรื่องการอนุมัติและอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษาฝึกอบรม ปฏิบัติงาน และดูงานด้วยทุนจากต่างประเทศ) ของตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ และตำแหน่งประเภททั่วไปทุกระดับ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ได้กำหนดไว้ให้เป็นอำนาจของปลัดกระทรวงมหาดไทย ทั้งนี้ ในกรณีตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ เมื่อดำเนินการแล้ว ให้รายงานปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อทราบด้วย (ยกเว้นเรื่องการอนุญาตให้ลาและ/หรือให้เดินทางไปต่างประเทศ กรณีตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ซึ่งมีได้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวงมหาดไทย)

๑๐.๓ การอนุมัติให้เดินทางไปราชการในประเทศ การอนุญาตให้ลา การอนุญาตให้เดินทางไปต่างประเทศ ของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และตำแหน่งประเภทอำนวยการ และการขออนุญาตและ/หรืออนุมัติออกนอกพื้นที่ของผู้ว่าราชการจังหวัด ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการแล้ว ให้รายงานให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อทราบด้วย

๑๐.๔ การอนุมัติให้เดินทางไปราชการในประเทศของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัดสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย และข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการที่ได้รับมอบหมายให้มาช่วยราชการหรือให้มาปฏิบัติราชการที่สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย

**๑๑. งานด้านการต่อต้านการทุจริตของกระทรวงมหาดไทย**

๑๑.๑ งานของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.)

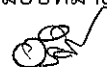
๑๑.๒ งานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๑๑.๓ งานด้านการส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม

**๑๒. งานตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล**

๑๒.๑ งานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

๑๒.๒ งานตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลอื่นตามที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยมอบหมาย



-----



คำสั่งกระทรวงมหาดไทย  
ที่ ๓๖๒ /๒๕๕๘  
เรื่อง การแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทย

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้มีคำสั่งที่ ๕๙๔/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๗ แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทย นั้น

เนื่องจากหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติได้มีคำสั่งที่ ๑๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ให้นายแก่นเพชร ช่วงรังษี รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ราชการปฏิบัติราชการในตำแหน่งเดิมเป็นการชั่วคราว ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป และกระทรวงมหาดไทยมีคำสั่งที่ ๓๕๗/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ให้อภัยการลาออกของนายอภินันท์ ช็องชานวงศ์ ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร รักษาการแทนรองปลัดกระทรวงมหาดไทย

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกระทรวงมหาดไทยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกระทรวงมหาดไทยที่ ๕๙๔/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๗ และแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทย โดยเรียงตามลำดับ ดังนี้

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| ๑. นายไมตรี อินทุสุต              | รองปลัดกระทรวงมหาดไทย   |
| ๒. นายจรินทร์ จักกะพาก            | รองปลัดกระทรวงมหาดไทย   |
| ๓. นายอภินันท์ ช็องชานวงศ์        | รองปลัดกระทรวงมหาดไทย   |
| ๔. ร้อยตำรวจโท อาทิตย์ บุญญะโสภิต | ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร รักษาการแทนรองปลัดกระทรวงมหาดไทย |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

พลเอก

(อนุพงษ์ เผ่าจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย